

**REGOLE DI SICUREZZA**

**Accesso al sito**

01	<p>1. <b>Accedere al sito a passo d'uomo e identificarsi presso la portineria, ritirare il dispositivo di sicurezza carrelli, in caso di congestione può essere fatta richiesta di attendere il proprio turno fuori dal cancello</b></p> <p>2. Accedere oltre la sbarra e dirigersi verso il piazzale di carico/scarico merci seguendo il percorso indicato nella planimetria allegata</p> <p>3. Procedere dritto per 50 metri fino allo STOP</p> <p>4. Parcheggiare nelle aree di sosta delimitate, scendere dal mezzo e presentare al personale di magazzino il buono di carico/scarico</p>	  
----	---	----------

02	<p>Sul buono di carico devono essere indicate la denominazione sociale della società di autotrasporto, il numero dell'ordine di carico/scarico e le generalità dell'autista. L'autista, deve indossare i D.P.I. necessari per l'accesso al sito, come indicato nel cartello all'entrata (gilet, scarpe antinfortunistiche)</p> <p>E' interdetto l'ingresso in stabilimento ad eventuali passeggeri non espressamente indicati sul buono di carico.</p>	
----	--	--

**Norme generali**

03	<p>L'accesso degli autisti è consentito solo nelle aree di carico/scarico.</p> <p>Per ragioni di sicurezza <b>è assolutamente vietato accedere in aree per le quali non si dispone di specifica autorizzazione</b> ed è fatto obbligo seguire i percorsi pedonali predisposti (si vedano indicazioni in planimetria allegata, affissa anche nelle aree di carico/scarico).</p> <p>E' quindi vietato fare retromarcia o prendere scorciatoie</p>	
04		<p>Per raggiungere la zona di carico attenersi in prima battuta alle indicazioni degli addetti alla portineria e successivamente a quelle degli addetti di magazzino. Tenersi a distanza di sicurezza <b>da tutte le aree esterne soggette a movimentazione o nelle quali persistono altre attività interne/esterne.</b></p>

05	<p>E' vietato effettuare operazioni di pulizia/manutenzione dell'automezzo, cucinare, introdurre bevande alcoliche, "bivaccare" nelle aree verdi</p>	<p>06 </p> <p>Per la propria incolumità è obbligatorio attenersi a quanto indicato dalla segnaletica di sicurezza in relazione agli obblighi previsti e ai rischi presenti.</p>
----	--	---

07	<p> Il <b>punto fumo autorizzato</b> è indicato in planimetria (vedi retro).</p> <p> E' assolutamente <b>vietato in ogni altra zona del sito</b> fumare o accendere fiamme.</p>	<p>08 </p> <p>E' <b>proibito fotografare</b>, filmare e prelevare qualsiasi materiale salvo previa autorizzazione. Potrebbe essere fatta richiesta di parcheggiare e mantenere fermo il mezzo e spegnere il motore in caso di forte traffico o altro motivo di sicurezza del sito</p> <p></p> <p>E' obbligatorio usare solo i servizi igienici predisposti (si vedano indicazioni in planimetria allegata). E' vietato presentarsi a dorso nudo.</p>
----	---	--

**Viabilità**

09	<p></p> <p>E' obbligatorio rispettare i limiti di velocità indicati ed osservare il codice stradale (10 Km/h)</p> <p>I carrelli per i trasporti interni hanno sempre la precedenza</p> <p></p> <p>E' vietato l'utilizzo del telefono cellulare quando si è alla guida</p>	<p>10 </p> <p>E' permesso parcheggiare solo ed esclusivamente nelle aree parking indicate (si vedano indicazioni in planimetria allegata). E' vietato stazionare con l'automezzo in moto.</p> <p>Non è permesso parcheggiare di fronte a mezzi antincendio, uscite di sicurezza, etc.</p>
----	---	---

**Dispositivi di Protezione**

11	<p>All'interno dei magazzini <b>è obbligatorio l'uso di:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- scarpe antinfortunistiche</li> <li>- occhiali di sicurezza</li> <li>- guanti (per apertura/chiusura sponde, centine, ecc...)</li> <li>- gilet alta visibilità</li> </ul> <p>E' inoltre obbligatorio durante le fasi di manovra l'uso della cintura di sicurezza</p>	   
----	---	--------------

**Regole per la gestione delle emergenze**

In caso di emergenza:

- non farsi prendere dal panico


- avvertire il referente SGA presente nell'ufficio del magazzino di carico o la portineria.

**12** - recarsi al punto di raccolta (piazzale antistante la portineria) utilizzando le vie di fuga e le uscite di emergenza indicate



Eventuali richieste di intervento dei Vigili del Fuoco devono essere fatte tramite il personale di magazzino SGA, specificando il luogo in emergenza.



**Primo Soccorso**

13	<p>Una cassetta per il primo soccorso è disponibile presso l'infermeria di stabilimento, rivolgersi al personale SGA in caso di necessità.</p> <p>L'eventuale intervento dei Mezzi di Soccorso Pubblico deve essere attivato tramite il personale di magazzino SGA, specificando cosa è successo, a chi e dove.</p>	
----	---	---

**RISPETTO DELL'AMBIENTE**

14	<p>E' vietato abbandonare rifiuti all'interno del sito. Per i rifiuti alimentari utilizzare gli appositi cestini, per i rifiuti di altro tipo utilizzare i contenitori per la raccolta differenziata presenti nelle aree di carico/scarico.</p> <p>In caso di versamento accidentale di liquidi dal motore/serbatoio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- intervenire tempestivamente alla raccolta con materiale assorbente (un kit è a disposizione presso gli uffici del magazzino)</li> <li>- avvertire l'addetto al magazzino</li> </ul> <p>Si ricorda inoltre la necessità di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Guida razionale da un punto di vista non solo della sicurezza, ma anche dei consumi, della manutenzione e del rispetto dell'ambiente.</li> <li>- Tutti i veicoli devono essere conformi alla Regolamentazione e Legislazione in vigore.</li> </ul>	  
----	---	--

**RISCHI SPECIFICI E PROCEDURE PER CARICO-SCARICO**

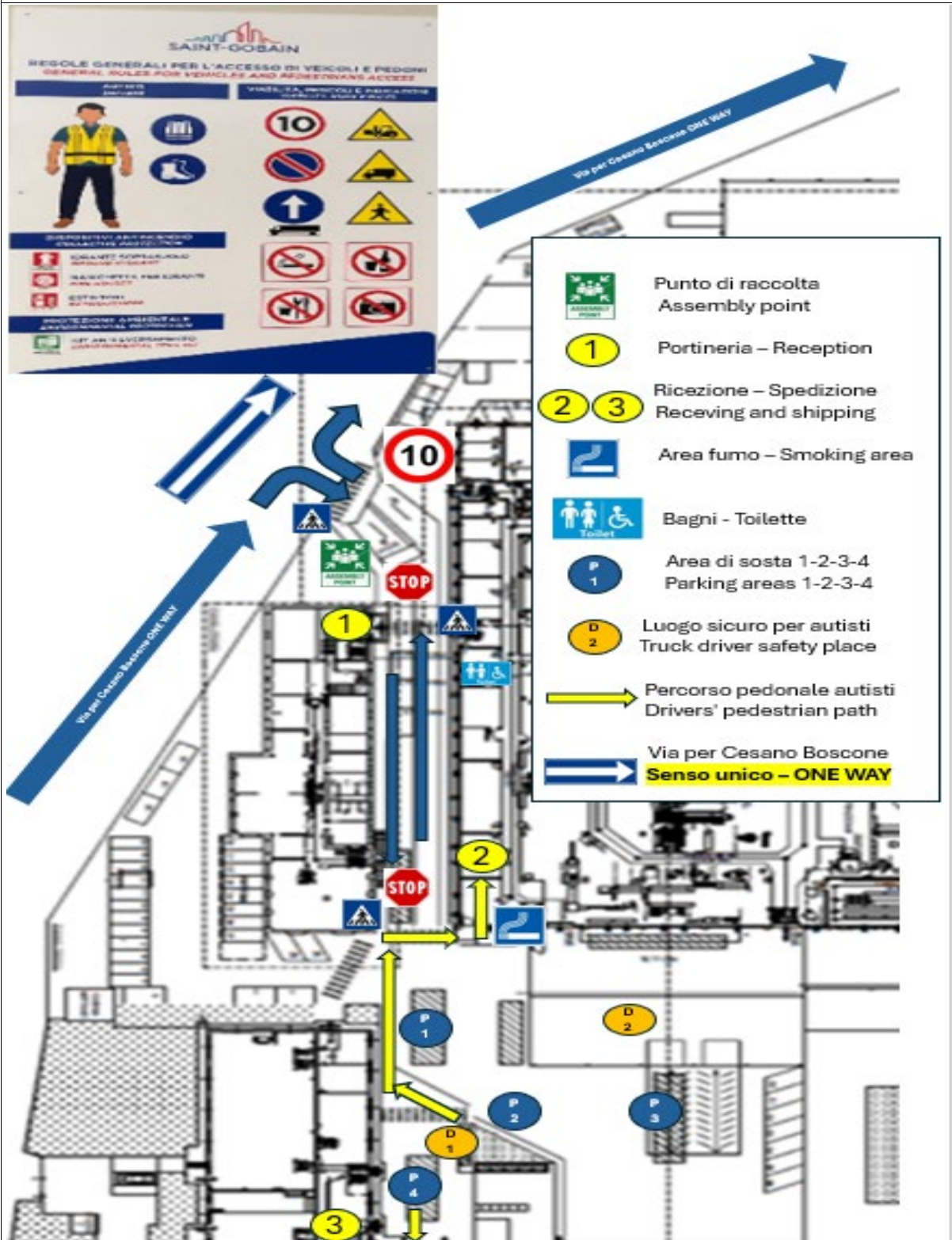
	<p>Durante la presenza in stabilimento bisogna <b>porre molta attenzione, per la propria sicurezza a:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- transito di mezzi pesanti</li> <li>- transito di carrelli</li> <li>- transito di altri mezzi interni o di personale esterno</li> <li>- impianti di produzione in esercizio (ubicati comunque in arre in cui è interdetto l'accesso)</li> </ul>
--	---

PROCEDURE DI CARICO E SCARICO	<p><b>CARICO E SCARICO MERCI</b></p> <p>Parcheggiare l'automezzo nell'area indicata (si vedano indicazioni di dettaglio in planimetria allegata). Presentarsi all'addetto al magazzino con il buono di carico.</p> <p>Nel caso in cui l'area di carico è occupata da un altro automezzo attendere il turno all'interno del proprio mezzo.</p> <p>Ricevuta l'autorizzazione dall'addetto al magazzino, indossare i dispositivi di protezione individuali e posizionare il proprio automezzo per il carico/scarico.</p> <p>Posizionare l'automezzo, spegnere il motore, tirare il freno a mano, <b>rimuovere la chiave di accensione, scendere e posizionare i cunei di fermo</b> (Sono presenti anche nelle piazzole di parcheggio) e rendere stabile il pianale del rimorchio per il carico (cassonati e containers). Eseguire le operazioni di apertura centine, telone, sponde, portelli ecc...(cassonati e containers), <b>durante questa fase tenersi il più lontano possibile per verificare la stabilità del carico durante l'apertura delle centine, telone, sponde, portelli ecc.</b></p> <p>E' responsabilità del trasportatore assicurarsi che le attrezzature necessarie al corretto fissaggio del carico siano in buono stato di manutenzione prima di procedere al corretto posizionamento delle stesse. Il trasportatore, prima dell'inizio delle operazioni di carico, dovrà fornire indicazioni al personale SGA in merito al corretto posizionamento delle merci al di sopra del pianale (ripartizione dei pesi del carico trasportato). Le merci devono essere sempre a bordo camion, correttamente orientate per consentire lo scarico con mezzi meccanici</p> <hr/> <p>E' vietato utilizzare attrezzature/mezzi appartenente a SGA senza specifico e formalizzato permesso.</p> <p>Restare in cabina (o in altra zona sicura indicata dai magazzinieri) durante le operazioni di carico/scarico.</p> <p>A carico/scarico ultimato, dietro autorizzazione del personale addetto al magazzino, recarsi negli uffici per la firma della bolla seguendo il percorso indicato in planimetria. <b>E' SEVERAMENTE VIETATO ACCEDERE AI REPARTI PRODUTTIVI.</b></p> <p>Al termine delle operazioni il trasportatore dovrà serrare l'eventuale carico, chiudere il rimorchio, lasciare l'area di carico/scarico e raggiungere l'uscita dello stabilimento procedendo a passo d'uomo.</p> <p>L'autista non deve mettere fretta alla squadra e non deve partecipare alle operazioni di carico/scarico per accelerare i tempi di uscita. Non muovere l'automezzo o togliere il freno a mano finché il personale addetto al carico/scarico autorizza l'operazione.</p> <p>E' interdetta, all'interno dello stabilimento, la rimozione della motrice ai rimorchi carichi salvo espressa autorizzazione da parte di SGA.</p>
-------------------------------	--

INOSSERVANZE	<p><b>MANCATO RISPETTO DELLE NORME</b></p> <p>In caso di inosservanza delle norme precedentemente indicate, SGA si riserva il diritto di richiedere alla società di trasporto l'interdizione a futuri ingressi in stabilimento dell'autista inadempiente e potrà pretendere, per casi di estrema gravità, l'immediato allontanamento del trasportatore.</p> <p><b>Qualsiasi veicolo, rimorchio o container che sembri o sia pericoloso non sarà scaricato</b></p>
--------------	---

**ALLEGATI:**

- Planimetria aree di carico e scarico
- Numeri di telefono utili





Reception / Portineria

Tel. +39 0244851

Warehouse / Magazzino

Tel. +39 3357763891



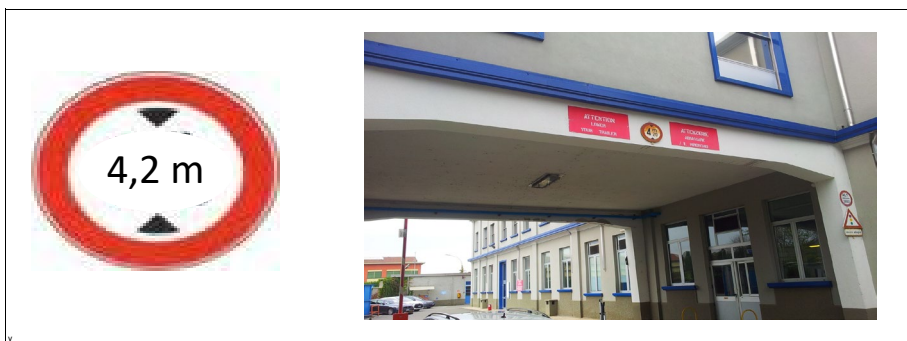
PLANIMETRIA ACCESSI PER TRASPORTATORI

TRUCK DRIVERS PLANT

Stabilimento di Corsico

Edizione:  
Ottobre 2025  
Rev. 03  
Pag. 4/4

ALTRE REGOLE



**ORARI DI CARICO/SCARICO**

**LUNEDI' - GIOVEDI': 08.00–12.30/13.30-16.00**

**VENERDI': = 08.00–12.30/13.30-14.30**

**"Niente è così importante da non poter essere fatto in sicurezza"**